

# DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI PO ELETTORALE, TOPONOMASTICA, DECENTRAMENTO E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

**REG. DET. DIR. N. 692 / 2024** 

Prot. corr.

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co.1 lett. b. del D. Lgs 36/2023, per la fornitura di buste con finestrella con personalizzazione ad uso del servizio elettorale - Ditta FACAU CANCELLERIA SRL - CIG B0E09815AC.

#### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### VISTI

- L' art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: ".... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- I commi 1 e 2, dell'art. 17 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il quale prevede che, "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte". In caso di affidamento diretto il corrispondente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- L'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

Pratica ADWEB n. 692 / 2024

procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- i principi a cui le Pubbliche Amministrazioni devono attenersi per l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni, in particolare il principio del risultato previsto dall'art. 1 del D. Lgs. 36/2023;

#### **PREMESSO**

che in seguito alle verifiche effettuate presso gli uffici del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino - Servizi Demografici e Generali del Comune di Trieste, si rende necessaria l'urgente fornitura di buste di tipo a tasca internografate, intestate, con chiusura con adesivo removibile, f.to mm110\*230, con finestrella indirizzo ad uso del servizio elettorale, oltre che nelle sua attività ordinarie, anche per far fronte agli adempimenti correnti correlati alle consultazioni elettorali dei giorni 8 e 9 giugno prossimi venturi;

#### **DATO ATTO**

- che è stata effettuata una ricerca sulla CUCSA regionale Eappalti FVG dei beni ricercati, ad esito della quale è emerso che l'approvvigionamento delle buste in parola attraverso l'adesione all'iniziativa Fornitura di carta e cancelleria a ridotto impatto ambientale Lotto 3 non risulta percorribile in quanto i tempi di realizzazione, stampa e spedizione del materiale comunicati dalla società aggiudicataria dell'iniziativa non sono compatibili con la necessità del servizio elettorale di disporre del materiale in tempo utile per l'assolvimento degli inderogabili adempimenti per le prossime consultazioni elettorali dei giorni 8 e 9 giugno prossimi;
- che è stata quindi interpellata la ditta FACAU CANCELLERIA SRL, avente sede in Trieste, Via Caboto 19/1 C.F. / P.I. 01304810326, che con preventivo nr. 76/OF pervenuto in data 12 marzo c.a. rif. prot. 04-S04-2024-(10422) ha confermato la disponibilità a fornire quanto richiesto (nel dettaglio, nr. 30.000 buste di tipo a tasca internografate, con finestrella, personalizzate, con chiusura con adesivo removibile, f.to mm 110\*230,) per l'importo complessivo di Euro 2.049,60 lva 22% inclusa e garantendo tempi di realizzazione e consegna coerenti con le esigenze del servizio elettorale;

CONSIDERATO che la ditta interpellata è conosciuta nel settore e ritenuta affidabile sia sotto il profilo tecnico che economico; considerata inoltre l'urgenza del servizio elettorale di ricevere in tempi certi e brevi il materiale in parola;

RICORDATO che dal 1° gennaio acquista piena efficacia la disciplina degli articoli 19 e ss. del d.lgs. 36/2023, la quale prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, compresa la fase della pubblicazione;

#### **RICHIAMATI**

- l'art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 206 ai sensi del quale le

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa)di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

- l'art. 49, comma 6 D.Lgs. 36/2023, che prevede che "E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";
- il comunicato del Presidente dell'Anac dd. 10.01.2024 contenente indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 Euro:

#### **DATO ATTO**

- che e' stato acquisito il CIG B0E09815AC tramite il portale messo a disposizione dall'ANAC raggiungibile all'indirizzo <a href="https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici">https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici</a>;
- che è stata acquisita la visura camerale della ditta, ad esame della quale non risultano iscritte procedure concorsuali in corso o pregresse;
- che a seguito di specifica consultazione presso il casellario ANAC non sono risultate attestazioni a carico della Ditta;
- che la ditta fornitrice risulta in regola rispetto alla disciplina del DURC;

PRECISATO che la fornitura di cui al presente atto e' volta a soddisfare tanto le esigenze delle attivita' ordinarie del servizio elettorale, quanto le esigenze direttamente correlate agli adempimenti collegati alle prossime consultazioni elettorali dei giorni 8 e 9 giugno prossimi;

ACCERTATO che la spesa in parola trova copertura sui capitoli di seguito:

- capitolo 78500 ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DEMOGRAFICI A CURA DEL DIPARTIMENTO per Euro 1.049,60, di cui si attesta la disponibilita';
- capitolo 87900 ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER ELEZIONI EUROPEE per Euro 1.000, 00, di cui si attesta la disponibilita', specificando che trattasi di spesa correlata alle elezioni europee prossime e come tale soggetta a successiva rendicontazione;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

PRECISATO che, come disposto dall'art. 53 del D. Lgs. 36/2023:

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- in riferimento al co. 1, trattandosi di affidamento diretto, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 del medesimo Decreto;
- in riferimento al co. 4, alla luce della tipologia ed importo dell'affidamento, ma anche alla verificata e documentata esperienza pregressa sulla corretta esecuzione degli affidamenti da parte dell'operatore economico, non verrà richiesta la garanzia definitiva di cui all'art. 117 del Codice;

RITENUTO pertanto di affidare alla ditta in parola la fornitura di cui al presente atto e di impegnare la spesa di Euro 1.049,60 sul capitolo 78500 - ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DEMOGRAFICI A CURA DEL DIPARTIMENTO, e la spesa di Euro 1.000,00 sul capitolo 87900 - ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LE ELEZIONI EUROPEE;

#### Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarit e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 alla ditta FACAU CANCELLERIA SRL, avente sede in Trieste, Via Caboto 19/1 – C.F. / P.I. 01304810326 per la fornitura di nr. 30.000 buste di tipo a tasca internografate, con finestrella, personalizzate, con chiusura con adesivo removibile, f.to mm110\*230, ad uso del Servizio elettorale;
- 2. di procedere alla formalizzazione contrattuale mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023
- 3. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);
- 4. di precisare che che la fornitura di cui al presente atto e' volta a soddisfare tanto le esigenze delle attivita' ordinarie del servizio elettorale, quanto le esigenze direttamente correlate agli adempimenti collegati alle prossime consultazioni elettorali dei giorni 8 e 9 giugno prossimi;
- 5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024 per Euro 2.049,60 complessivi;
- 6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento il seguente: 2024 Euro 2.049,60 complessivi;
- 7. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
- 8. di dare atto che il presente provvedimento verra' pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione amministrazione trasparente, bandi di gara e contratti, determinazioni a contrarre;
- 9. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.049,60 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progett o	D/N	Importo	Not e
2024	0007 8500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER SERVIZI DEMOGRAFICI A CURA DEL DIPARTIMENTO	02782	U.1.03.0 1.02.014	00001	01001	N	1.049,6 0	
2024	0008 7900	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER ELEZIONI EUROPEE	02744	U.1.03.0 1.02.010	00009	09002	N	1.000,0	

### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA dott. Marco Sicco

Trieste, vedi data firma digitale firma digitale

e s.m.i.)

Documento sottoscritto con

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675 4833	E-mail: marco.sicco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Benedetta Busolini	Tel: 040 675 7263	E-mail: benedetta.busolini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

## Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E

#### Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARCO SICCO